



Università del Tempo Libero Noale APS

Piazza XX Settembre n. 15 – Noale (Ve)
codice fiscale 90143020270 - partita IVA 03960200271
Runts: Sez. Associazioni di Promozione Sociale
iscr. n. 92170 con DdR n. 209 del 08.03.2023

Bilancio d'Esercizio al 31.12.2024

Stato Patrimoniale – Rendiconto Gestionale – Relazione di Missione

BILANCIO D'ESERCIZIO al 31.12.2024

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

| <i>(Valori espressi in euro)</i> | 31/12/2024 | 31/12/2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| ATTIVO | | |
| A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI | - | - |
| B) IMMOBILIZZAZIONI | | |
| I - Immobilizzazioni immateriali | | |
| 1) costi di impianto e di ampliamento | - | 1.866 |
| 2) costi di sviluppo | - | - |
| 3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | - | - |
| 4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili | - | - |
| 5) avviamento | - | - |
| 6) immobilizzazioni in corso e acconti | - | - |
| 7) altre | - | - |
| <i>Totale immobilizzazioni immateriali</i> | - | 1.866 |
| II - Immobilizzazioni materiali | | |
| 1) terreni e fabbricati | - | - |
| 2) impianti e macchinari | 695 | - |
| 3) attrezzature | 3.417 | 39 |
| 4) altri beni | 1.057 | 373 |
| 5) immobilizzazioni in corso e acconti | - | - |
| <i>Totale immobilizzazioni materiali</i> | 5.169 | 412 |
| III - Immobilizzazioni finanziarie | | |
| 1) partecipazioni in: | | |
| a) imprese controllate | - | - |
| b) imprese collegate | - | - |
| c) altre imprese | - | - |
| <i>Totale partecipazioni</i> | - | - |
| 2) crediti | | |
| a) imprese controllate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti imprese controllate</i> | - | - |
| b) imprese collegate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti imprese collegate</i> | - | - |
| c) verso altri enti del Terzo settore | | |

Università del Tempo Libero Noale APS

piazza XX Settembre n. 15 - 30033 NOALE (Ve)

codice fiscale 90143020270 - partita IVA 03960200271

Runts: Sez. Assoc. di Promozione sociale - iscrizione con DdR n. 209 del 08/03/2023

| | | |
|--|--------------|--------------|
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i> | - | - |
| d) verso altri | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso altri</i> | - | - |
| <i>Totale crediti</i> | - | - |
| 3) altri titoli | - | - |
| <i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i> | - | - |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI | 5.169 | 2.278 |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | | |
| I - Rimanenze | | |
| 1) materie prime, sussidiarie e di consumo | 187 | 514 |
| 2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati | - | - |
| 3) lavori in corso su ordinazione | - | - |
| 4) prodotti finiti e merci | 264 | 243 |
| 5) acconti | - | - |
| <i>Totale rimanenze</i> | 451 | 757 |
| II - Crediti | | |
| 1) verso utenti e clienti | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | | |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso utenti e clienti</i> | - | - |
| 2) verso associati e fondatori | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso associati e fondatori</i> | - | - |
| 3) verso enti pubblici | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso enti pubblici</i> | - | - |
| 4) verso soggetti privati per contributi | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso soggetti privati per contributi</i> | - | - |
| 5) verso enti della stessa rete associativa | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</i> | - | - |
| 6) verso altri enti del Terzo settore | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i> | - | - |

Università del Tempo Libero Noale APS

piazza XX Settembre n. 15 - 30033 NOALE (Ve)

codice fiscale 90143020270 - partita IVA 03960200271

Runts: Sez. Assoc. di Promozione sociale - iscrizione con DdR n. 209 del 08/03/2023

| | | |
|---|--------------|--------------|
| 7) verso imprese controllate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso imprese controllate</i> | - | - |
| 8) verso imprese collegate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso imprese collegate</i> | - | - |
| 9) crediti tributari | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 1.416 | 1.462 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti tributari</i> | 1.416 | 1.462 |
| 10) da 5 per mille | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti da 5 per mille</i> | - | - |
| 11) imposte anticipate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti imposte anticipate</i> | - | - |
| 12) verso altri | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 7 | 1.403 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale crediti verso altri</i> | 7 | 1.403 |
| <i>Totale crediti</i> | 1.423 | 2.864 |

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

| | | |
|--|----------|----------|
| 1) partecipazioni in imprese controllate | - | - |
| 2) partecipazioni in imprese collegate | - | - |
| 3) altri titoli | - | - |
| <i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i> | - | - |

IV - Disponibilità liquide

| | | |
|--|---------------|---------------|
| 1) depositi bancari e postali | 75.965 | 67.480 |
| 2) assegni | - | - |
| 3) danaro e valori in cassa | 113 | 197 |
| <i>Totale disponibilità liquide</i> | 76.078 | 67.677 |

TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE **77.952** **71.298**

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI **2.977** **359**

Totale Attivo **86.098** **73.935**

PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

Università del Tempo Libero Noale APS

piazza XX Settembre n. 15 - 30033 NOALE (Ve)

codice fiscale 90143020270 - partita IVA 03960200271

Runts: Sez. Assoc. di Promozione sociale - iscrizione con DdR n. 209 del 08/03/2023

| | | |
|--|---------------|---------------|
| I - Fondo di dotazione dell'ente | - | - |
| II - Patrimonio vincolato | | |
| 1) riserve statutarie | - | - |
| 2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali | - | - |
| 3) riserve vincolate destinate da terzi | - | - |
| Totale patrimonio vincolato | - | - |
| III - Patrimonio libero | | |
| 1) riserve di utili o avanzi di gestione | 41.348 | 31.404 |
| 2) altre riserve | 2 | - |
| Totale patrimonio libero | 41.350 | 31.404 |
| IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio | 11.983 | 9.945 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | 53.333 | 41.348 |
| B) FONDI PER RISCHI E ONERI | | |
| 1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili | - | - |
| 2) per imposte, anche differite | - | - |
| 3) altri | - | - |
| TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI | - | - |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | - | - |
| D) DEBITI | | |
| 1) debiti verso banche | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| Totale debiti verso banche | - | - |
| 2) debiti verso altri finanziatori | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| Totale debiti verso altri finanziatori | - | - |
| 3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti | - | - |
| 4) debiti verso enti della stessa rete associativa | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| Totale debiti verso enti della stessa rete associativa | - | - |
| 5) debiti per erogazioni liberali condizionate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| Totale debiti per erogazioni liberali condizionate | - | - |
| 6) acconti | | |

Università del Tempo Libero Noale APS

piazza XX Settembre n. 15 - 30033 NOALE (Ve)

codice fiscale 90143020270 - partita IVA 03960200271

Runts: Sez. Assoc. di Promozione sociale - iscrizione con DdR n. 209 del 08/03/2023

| | | |
|--|---------------|---------------|
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | 1.770 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale acconti</i> | - | 1.770 |
| 7) debiti verso fornitori | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 4.533 | 4.534 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale debiti verso fornitori</i> | 4.533 | 4.534 |
| 8) debiti verso imprese controllate e collegate | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i> | - | - |
| 9) debiti tributari | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 510 | 172 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale debiti tributari</i> | 510 | 172 |
| 10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i> | - | - |
| 11) debiti verso dipendenti e collaboratori | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | - | - |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i> | - | - |
| 12) altri debiti | | |
| esigibili entro l'esercizio successivo | 490 | 1.580 |
| esigibili oltre l'esercizio successivo | - | - |
| <i>Totale altri debiti</i> | 490 | 1.580 |
| TOTALE DEBITI | 5.533 | 8.056 |
| E) RATEI E RISCONTI PASSIVI | 27.232 | 24.531 |
| Totale Passivo | 86.098 | 73.935 |

Università del Tempo Libero Noale APS

P.za XX Settembre n. 15 - 30033 NOALE (Ve)

cod. fisc. 90143020270 - partita IVA 03960200271

Runts: Sez. Associazioni di Promozione Sociale Iscrizione con DdR n. 209 del 08.03.2023

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

| | 2024 | 2023 | | 2024 | 2023 |
|--|---------------|---------------|---|---------------|---------------|
| ONERI E COSTI | | | PROVENTI E RICAVI | | |
| A) Costi e oneri da <u>attività di interesse generale</u> | | | A) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di interesse generale</u> | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | 1.288 | 1.010 | 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori | 3.190 | 3.100 |
| 2) Servizi | 27.777 | 23.437 | 2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche | - | - |
| 3) Godimento di beni di terzi | 13.092 | 11.550 | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | 52.900 | 43.996 |
| 4) Personale | - | - | 4) Erogazioni liberali | 20 | 10 |
| 5) Ammortamenti | 586 | 124 | 5) Proventi del 5 per mille | 281 | - |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 6) Contributi da soggetti privati | - | - |
| 7) Oneri diversi di gestione | 2.041 | 2.079 | 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi | - | - |
| 8) Rimanenze iniziali | 757 | 728 | 8) Contributi da enti pubblici | 4.500 | 4.100 |
| | | | 9) Proventi da contratti con enti pubblici | - | 300 |
| | | | 10) Altri ricavi, rendite e proventi | 11 | 43 |
| | | | 11) Rimanenze finali | 450 | 757 |
| Totale | 45.541 | 38.928 | Totale | 61.352 | 52.306 |
| | | | Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-) | 15.811 | 13.377 |
| B) Costi e oneri da <u>attività diverse</u> | | | B) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività diverse</u> | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - | - | 1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | - | - |
| 2) Servizi | - | - | 2) Contributi da soggetti privati | - | - |
| 3) Godimento di beni di terzi | - | - | 3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi | - | - |
| 4) Personale | - | - | 4) Contributi da enti pubblici | - | - |
| 5) Ammortamenti | - | - | 5) Proventi da contratti con enti pubblici | - | - |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 6) Altri ricavi, rendite e proventi | - | - |
| 7) Oneri diversi di gestione | - | - | 7) Rimanenze finali | - | - |

| | | | | | |
|---|---------------|---------------|--|---|---------------|
| 8) Rimanenze iniziali | - | - | | | |
| | | | Totale | - | - |
| | | | | Totale | - |
| | | | | Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-) | - |
| | | | | | - |
| C) Costi e oneri da <u>attività di raccolta fondi</u> | | | C) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di raccolta fondi</u> | | |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali | - | - | 1) Proventi da raccolte fondi abituali | - | - |
| 2) Oneri per raccolte fondi occasionali | - | - | 2) Proventi da raccolte fondi occasionali | - | - |
| 3) Altri oneri | - | - | 3) Altri proventi | - | - |
| | | | Totale | - | - |
| | | | | Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-) | - |
| | | | | | - |
| D) Costi e oneri da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u> | | | D) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u> | | |
| 1) Su rapporti bancari | 698 | 544 | 1) Da rapporti bancari | 2.160 | 1.533 |
| 2) Su prestiti | - | - | 2) Da altri investimenti finanziari | - | - |
| 3) Da patrimonio edilizio | - | - | 3) Da patrimonio edilizio | - | - |
| 4) Da altri beni patrimoniali | - | - | 4) Da altri beni patrimoniali | - | - |
| 5) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | 5) Altri proventi | - | - |
| 6) Altri oneri | - | 6 | | | |
| | | | Totale | 2.160 | 1.533 |
| | | | | Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-) | 1.462 |
| | | | | | 983 |
| E) Costi e oneri di <u>supporto generale</u> | | | E) Proventi di <u>supporto generale</u> | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | 918 | 187 | 1) Proventi da distacco del personale | - | - |
| 2) Servizi | 1.826 | 1.584 | 2) Altri proventi di supporto generale | - | - |
| 3) Godimento di beni di terzi | - | - | | | |
| 4) Personale | - | - | | | |
| 5) Ammortamenti | 1.866 | 1.865 | | | |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri | - | - | | | |
| 7) Altri oneri | 634 | 777 | | | |
| | | | Totale | - | - |
| | | | | | |
| Totale oneri e costi | 51.483 | 43.891 | Totale proventi e ricavi | 63.512 | 53.838 |

| | | |
|---|---------------|--------------|
| Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-) | 12.029 | 9.947 |
|---|---------------|--------------|

| | | |
|----------------|-----------|----------|
| Imposte | 46 | 2 |
|----------------|-----------|----------|

| | | |
|---|---------------|--------------|
| Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-) | 11.983 | 9.945 |
|---|---------------|--------------|

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

| | | | |
|------|------|------|------|
| 2024 | 2023 | 2024 | 2023 |
|------|------|------|------|

Costi figurativi

Proventi figurativi

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------|---|--------|--------------------------------------|---|--------|---|--------|
| 1) da attività di interesse generale | € | 22.549 | € | 18.856 | 1) da attività di interesse generale | € | 25.719 | € | 21.576 |
| 2) da attività diverse | € | - | € | - | 2) da attività diverse | € | - | € | - |
| <i>Totale</i> | € | 22.549 | € | 18.856 | <i>Totale</i> | € | 25.719 | € | 21.576 |

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE

1) - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

DENOMINAZIONE: UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO NOALE – Associazione di Promozione Sociale

Sede: NOALE (Ve) – Piazza XX Settembre n. 15

Codice fiscale: 90143020270 - *Partita IVA:* 03960200271

Costituzione: l'Ente si è costituito il 30 settembre 2009 con atto pubblico a rogito Notaio dott. Rasulo Giuseppe - rep. n. 54.480 – racc. n. 21.500 – registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Venezia il 21.10.2009 al n. 12821.

Modifiche statutarie: atto notarile del 15.12.2022 a rogito Notaio dott.ssa Guizzo Francesca - rep. n. 22.565 – racc. n. 5.822 – registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Venezia il 21.12.2022 al n. 32965 - serie 1T – per assumere la qualifica di Associazione di Promozione Sociale e ottenere il riconoscimento della personalità giuridica.

Runts: con Decreto Regione Veneto n. 209 del 08.03.2023 è stata disposta l'iscrizione dell'Ente nella sezione Associazioni di Promozione Sociale del Runts – rep. n. 92170 –

L'Associazione è dotata di personalità giuridica a far data dal 08.03.2023.

MISSIONE PERSEGUITA

Promuovere l'educazione, la comunicazione sociale, la formazione socio-culturale e storica degli adulti e della popolazione in genere.

Favorire la conoscenza, l'aggregazione sociale, il dialogo e il confronto tra diverse generazioni.

ATTIVITÀ di INTERESSE GENERALE di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017

L'art. 3 dello Statuto attribuisce all'Associazione l'esercizio, in via principale o esclusiva, delle seguenti attività di interesse generale con espresso richiamo ai corrispondenti punti dell'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 (o Codice del Terzo Settore, più brevemente CTS):

- *l'educazione e l'istruzione, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lett. d) art. 5 CTS);*
- *interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio (lett. f) art. 5 CTS);*
- *l'organizzazione e la gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse le attività, anche editoriali, di promozione e di diffusione delle altre attività di interesse generale previste nello Statuto (lett. i) art. 5 CTS);*
- *l'organizzazione e la gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale (lett. k) art. 5 CTS).*

REGIME FISCALE APPLICATO: Legge 16 dicembre 1991, n. 398

SEDI

Sede legale e amministrativa: Noale (Ve) – Piazza XX Settembre n. 15.

ATTIVITÀ SVOLTE

Promozione e organizzazione di corsi disciplinari formativi.

Promozione e organizzazione di incontri culturali, dibattiti, conferenze, concerti, convegni, mostre e attività culturali in genere, occasionalmente anche attività di natura editoriale e iniziative di ricerca.

Le attività si rivolgono a persone adulte.

MODALITÀ di RENDICONTAZIONE

Con il Decreto 5 marzo 2020, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali ha regolamentato, nell'ambito della più ampia riforma del Terzo Settore (D. Lgs. n. 112 e n. 117 del 2017), la modulistica di bilancio per gli Enti che vi appartengono. Si tratta di "schemi fissi" con previsione di limitate "zone di elasticità" a cui i soggetti iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) che superano determinati limiti dimensionali devono conformare la redazione dei loro bilanci. Nel corso del 2024, la Legge n. 104 ha ritoccato questi limiti nell'ottica di riconoscere maggiori semplificazioni contabili agli enti di più piccole dimensioni ma anche di rafforzare gli obblighi di trasparenza per i soggetti dotati di personalità giuridica.

Per l'Associazione <Università del Tempo Libero Noale APS>, iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), l'obbligo di redazione del Bilancio in forma complessa scatterà solo con riferimento all'anno 2025, se il testo normativo non subirà ulteriori modifiche.

Nondimeno, si constata che già a decorrere dall'esercizio 2020, pur in assenza di obbligo, i bilanci dell'UTL sono stati redatti in conformità agli schemi ministeriali, nella piena consapevolezza del ruolo assunto dal bilancio come strumento di accountability e trasparenza. Attraverso la forma più articolata di questo documento contabile, l'UTL si propone di offrire a tutti gli stakeholders un'efficace informativa sulle risorse raccolte, sulle modalità del loro impiego, sulla consistenza del suo patrimonio, sulla sua capacità di far fronte alle obbligazioni assunte e, non da ultimo, sui risultati economici e non economici raggiunti.

Ma questa scelta si rivela più che mai opportuna anche alla luce dell'acquisita personalità giuridica la quale impone il continuo monitoraggio dell'esistenza del patrimonio minimo di cui all'art. 22 del CTS, come precisato dallo stesso Ministero del Lavoro con Nota n. 17146 del 15 novembre 2022.

2) - DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Fin dal 30 settembre 2009, giorno in cui si costituì formalmente per volontà di un ristretto numero di soci fondatori (otto), l'Associazione <Università del Tempo Libero Noale> ha perseguito costantemente il fine di offrire nuove opportunità di arricchimento culturale all'interno della comunità noalese ricorrendo allo strumento più antico, quello delle lezioni collettive.

Aperta a tutti, con l'unica limitazione di un pubblico essenzialmente adulto, ha raccolto adesioni tra categorie diversificate di persone per genere e per età, tutte accomunate da una grande curiosità.

Nel corso degli anni l'Università del Tempo Libero è cresciuta, perfezionando il suo impianto organizzativo, ampliando e migliorando qualitativamente l'offerta formativa, coinvolgendo un numero crescente di associati, di docenti, di relatori, di volontari.

Nel corso del 2024 gli iscritti all'UTL hanno raggiunto il numero di 319. Un numero pressoché invariato rispetto a quello del 2023 (310) ma non per mancanza di richieste quanto per limiti oggettivi imposti della capienza degli spazi utilizzati per lo svolgimento dei corsi.

L'attività didattica offerta agli associati si contraddistingue da un **impianto generale**, ormai stabilizzato attorno a nuclei strutturali portanti, che vede l'articolazione parallela tra il *Corso Multidisciplinare*, con cadenza settimanale da ottobre a maggio, e una rosa di *Corsi tematici*, della durata variabile da un mese a tre/quattro mesi. La realizzazione nel 2024 ha mantenuto la traccia di quanto definito in fase previsionale, con alcune esigue variazioni date da contingenze esterne.

Il Corso Multidisciplinare ha declinato in 25 lezioni le seguenti discipline: Arte, Storia, Scienze naturali umane e sociali, Letteratura, Musica, Teatro, Cinema, Fotografia, Alimentazione.

I Corsi tematici hanno incluso i seguenti percorsi: Lingua Inglese, Lingua Spagnola, Storia Contemporanea, Disegno, Storia dell'arte.

Un ulteriore elemento caratterizzante, entrato nella strutturazione progettuale, è relativo alle **uscite didattiche** nel territorio, modalità molto gradita dagli associati ma richiedente un grande impegno di tipo organizzativo e gestionale.

L'organizzazione dei corsi si alimenta dello spirito partecipativo degli associati, consultati tramite **questionario finale** per testare il gradimento di quanto effettuato e verificare gli interessi in vista della programmazione successiva. Questo lavoro ha dato ottimi risultati e dalla tabulazione delle schede è emerso un vivo interesse anche verso aree culturali non presenti negli anni passati.

Sulla scorta dei risultati dei questionari, e dello spirito formativo dell'Associazione, sono emerse le seguenti proposte:

1. Focus sugli ambiti disciplinari afferenti alle aree UMANISTICHE e SCIENTIFICHE
2. Riservare a TEATRO, MUSICA, ARTI FIGURATIVE, CINEMA una rilevante attenzione, unendo altresì le uscite sul territorio.
3. Mantenere una congrua considerazione per SCIENZE NATURALI e FOTOGRAFIA (possibilmente agganciata ad una mostra)
4. LETTERATURA E POESIA da ripensare e/o ristrutturare
5. Introdurre nuovi ambiti tematici quali Benessere, Intelligenza artificiale, Comunicazione via Socialweb
6. Mantenere alcune lezioni a due voci con due relatori
7. Introdurre tematiche legate a celebrazioni di respiro nazionale
8. Per le ricorrenze (es. Marzo donna) agganciarsi alle iniziative del Comune.

Dette proposte hanno trovato sviluppo nella Progettazione generale del Corso Multidisciplinare e dei Corsi tematici 2024-2025.

I riscontri sono stati molto positivi sia per le iscrizioni al Corso Multidisciplinare, estese fino al numero massimo consentito dalla capienza della Sala S. Giorgio ospitante, sia per i Corsi tematici, con la conferma dell'interesse per le tematiche consuete e una viva curiosità per i nuovi argomenti (Filosofia, Letteratura). I nuovi docenti si sono dimostrati competenti nella comunicazione didattica e nell'impostazione delle varie lezioni.

Anche con l'Amministrazione Comunale di Noale, in particolare con l'Assessorato alla Cultura, nel corso del 2024 si sono stabiliti rapporti collaborativi e di interdipendenza positiva, tali da concretizzarsi in alcune iniziative comuni o cofinanziate aperte alla cittadinanza.

Un riepilogo delle adesioni ai corsi 2024-2025 è esposto nel grafico che segue.

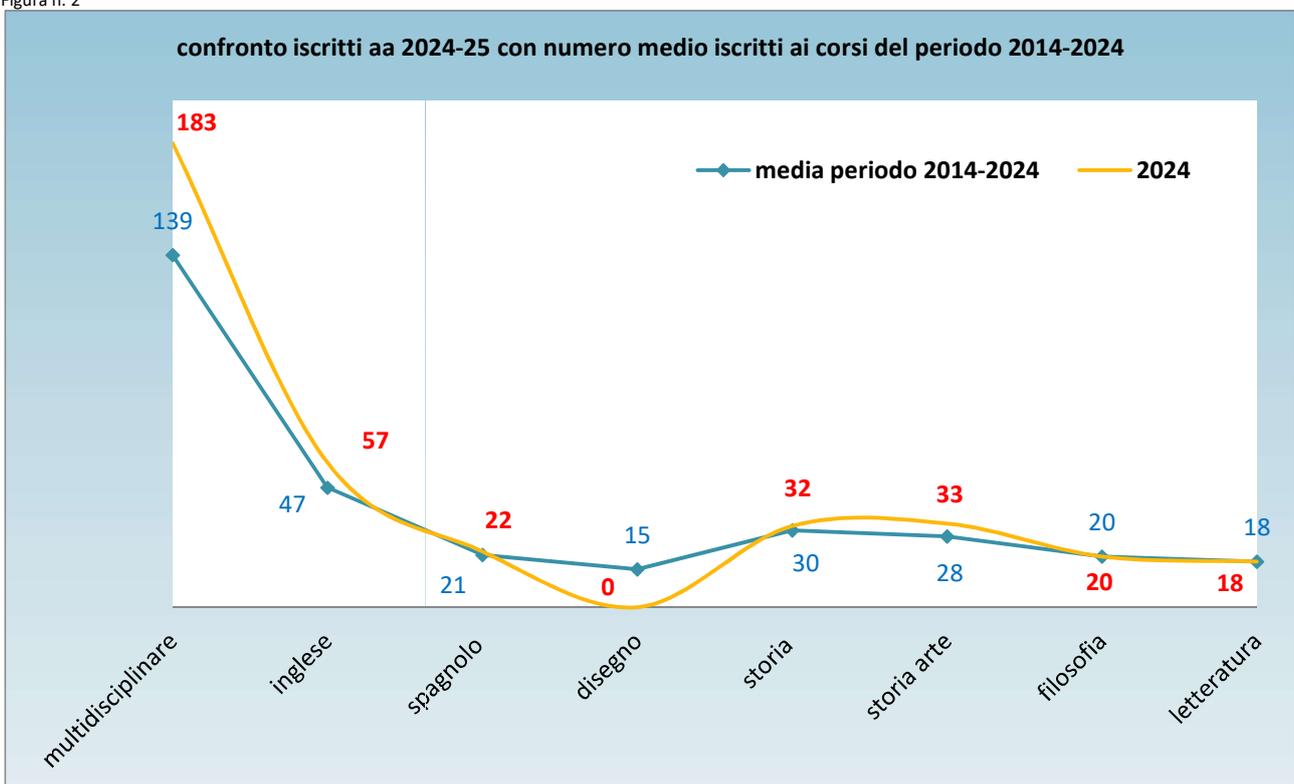
Figura n. 1



Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

Nel successivo grafico, invece, si rappresenta il numero degli iscritti ai corsi organizzati nell'ultimo anno accademico (curva sovrastante gialla) confrontato con l'andamento del numero medio annuo degli iscritti ai medesimi corsi organizzati nel periodo 2014-2024 (curva in basso azzurra). Ciò che il grafico evidenzia è una partecipazione alle iniziative dell'ultimo anno spesso superiore alla media delle iscrizioni nel decennio precedente.

Figura n. 2



Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

Diventare socio UTL costituisce condizione imprescindibile per la fruizione dei suoi corsi. Ogni associato può aderire a tutte le iniziative, senza alcuna riserva, dietro pagamento di una specifica quota di iscrizione la cui determinazione è strettamente funzionale alla copertura dei costi organizzativi.

Aderire ai corsi significa regalarsi un'occasione di accrescimento personale sia culturale sia sociale perché le iniziative proposte dall'Associazione non stimolano solo nuove conoscenze, ma promuovono i rapporti interpersonali, la socializzazione, l'esperienza di gruppo. In altre parole, contribuiscono al benessere della persona e alla coesione sociale, principali pilastri della sostenibilità sociale.

Si concretizza così l'importante **valore sociale** che l'Associazione è in grado di generare all'interno della comunità.

3) - PRINCIPI CHE PRESIDONO ALLA FORMAZIONE DEL BILANCIO e CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Come sopra precisato, il presente bilancio è stato predisposto in osservanza delle linee guida emanate con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali il 5 marzo 2020 (G.U. del 18 aprile 2020) con cui sono stati introdotti dei modelli a schema fisso per la redazione del bilancio degli Enti del Terzo Settore.

Inoltre, sono state osservate le disposizioni del codice civile e del CTS (D.Lgs. n. 117/2017) in materia di bilancio e i principi contabili nazionali, *"in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proprie degli enti del terzo settore"*¹, tenendo conto delle raccomandazioni elaborate dalla Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dell'Organismo italiano di contabilità (O.I.C.) nonché delle "linee guida per la redazione dei bilanci degli enti non profit" elaborate dall'Agenzia per il Terzo Settore. In particolare, si è tenuto conto delle indicazioni offerte dall'ultimo principio contabile (n. 35) elaborato dall'O.I.C. e definitivamente approvato nel febbraio 2022, poi aggiornato nel marzo 2023, avente ad oggetto proprio gli Enti del Terzo Settore.

Nella redazione del bilancio sono state osservate regole di **responsabilità**, di **completezza della rendicontazione**, di **veridicità** e di **correttezza nella rappresentazione dei dati**. Sono stati inoltre applicati i **principi della rilevanza**, della **neutralità**, della **significatività**, della **prevalenza della sostanza sulla forma**, della **comparabilità** e della **verificabilità dell'informazione** offerta, sia per quanto riguarda il quadro della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione, sia per quanto concerne i risultati raggiunti dall'organo direttivo in ordine alle risorse ad esso affidate.

È stato osservato il **postulato della competenza economica** secondo cui i fatti, gli eventi e le operazioni devono essere rilevati nel momento in cui si verificano, prescindendo dall'aspetto finanziario (o monetario) correlato, per offrire una conoscenza più attendibile delle dinamiche economiche, positive e negative, che hanno contraddistinto la gestione dell'organizzazione. Nell'applicazione di tale principio si è tenuto conto che, nel caso specifico degli Enti Non Profit, esso assume una connotazione più estesa di quanto non avvenga nelle aziende lucrative per la presenza di prestazioni non sempre sinallagmatiche².

Tutti i dati del Bilancio consuntivo sono stati desunti dalla contabilità e individuati tenendo conto della *prospettiva della continuazione dell'attività, ossia sul presupposto che sussistano, per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio, le condizioni e le intenzioni di preservare la continuità di funzionamento dell'attività dell'Associazione (cosiddetto going concern)*. L'esame prospettico delle **condizioni di "continuità"** richiede, secondo l'OIC n. 11, di valutare se, nel periodo temporale esteso ai dodici mesi successivi alla chiusura del bilancio, l'organizzazione presenta la capacità di "perdurare" lungo le direttrici sia della generazione di risultati economico-sociali

¹ Decreto Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 05 marzo 2020 (G.U. n. 102 del 18.04.2020) - Allegato 1, *Introduzione*.

² Così come indicato dal Tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit di Agenzia per il Terzo settore/Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili/Organismo Italiano di Contabilità.

positivi sia della generazione di correlati flussi finanziari che ne garantiscano la sopravvivenza. Preliminarmente, l'organo direttivo, deputato a questa valutazione, ha escluso la sussistenza, al momento della redazione della presente relazione, di elementi interni o esterni all'organizzazione che inducano ragionevolmente verso una prospettiva di liquidazione. Verificata tale insussistenza, si è escluso altresì la probabilità, se non estrema, che emergano nel prossimo futuro fattori critici tali da determinare interruzioni delle attività associative.

Successivamente, il Consiglio Direttivo ha elaborato, sotto l'egida della massima prudenza, un piano di previsione dell'andamento dell'Associazione nel corso del 2025. Le previsioni che, per il primo semestre possono avvalersi di dati pressoché certi, per il secondo semestre 2025, sono formulate confidando su un assetto dei corsi ormai strutturato e consolidato ma anche presupponendo una possibile perdita di adesioni nel prossimo anno accademico attorno al 9% rispetto a quelle dell'a.a. 2024-2025.

L'analisi del presupposto del *going concern* è stato poi affrontato analizzando una serie di elementi informativi suggeriti dal Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza: indice di sostenibilità dei debiti, eventuale esistenza di posizioni debitorie scadute, adeguatezza patrimoniale, indice di liquidità, indice di indebitamento, correttezza negli adempimenti amministrativi e fiscali, eventuale esistenza di fattori interni (come la perdita di amministratori o volontari chiave) o esterni all'organizzazione (come le modifiche legislative o le politiche governative) che possano comprometterne l'esistenza.

Nel complesso, si è trattato di un'indagine a largo spettro dalla quale è emersa la sostanziale capacità dell'Ente di disporre delle risorse necessarie per garantirne l'operatività in condizioni di equilibrio.

Infine, non si deve dimenticare che l'UTL è contraddistinta dal ciclo finanziario tipico degli Enti Non Profit in cui i flussi finanziari in entrata, contrariamente a quanto accade in un Ente Commerciale, non solo anticipano quelli in uscita ma ne vincolano il dimensionamento. Pertanto, anche ipotizzando una situazione estrema, ossia qualora l'Associazione non fosse in grado, per cause diverse, di svolgere pienamente la sua attività, l'effetto sarebbe certamente quello di contrarre le sue risorse ma anche di bloccare la maggior parte dei suoi esborsi.

Alla luce di quanto esposto nonché dell'analisi strutturale e finanziaria dell'organizzazione, il presente bilancio è stato redatto secondo una prospettiva di continuità.

Nella valutazione dei componenti patrimoniali nonché di quelli economici è stato rispettato un **principio di prudenza** volto ad evitare sopravvalutazioni delle attività e dei proventi e sottostime delle passività e degli oneri. In applicazione di tale principio, i proventi sono stati iscritti in bilancio solo se effettivamente realizzati e gli oneri sono stati imputati anche se solamente potenziali.

Non sono state operate compensazioni né aggregazioni di voci disomogenee.

Poiché l'Associazione non ha posto in essere operazioni in valuta estera, non si è reso necessario operare alcuna conversione in moneta avente corso legale nello Stato.

In ottemperanza all'art. 2423, comma 6, del cod. civ., il bilancio è redatto in unità di euro.

Sono stati adottati i **criteri di valutazione** previsti dall'articolo 2426 del codice civile che, qui di seguito, si riassumono.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisizione e rappresentano valori connessi a beni di natura non materiale, caratterizzati dalla possibilità di utilizzo duraturo, nonché da oneri idonei a produrre un'utilità pluriennale. Le immobilizzazioni immateriali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio in relazione alla loro residua utilità.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Vi confluiscano i costi per l'acquisto di beni materiali ad uso durevole.

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori e di diretta imputazione, al netto degli ammortamenti accantonati nei rispettivi fondi. Infatti, le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione sia alla partecipazione dei cespiti alla formazione dei proventi sia alla possibilità di residua utilizzazione dei beni.

RIMANENZE

Costituite da giacenze di beni esistenti alla data del 31 dicembre, sono iscritte in bilancio al minore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzazione desunto dall'andamento del mercato. Il costo di acquisto è individuato tenendo conto dei costi specifici aumentati di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione. La relativa iscrizione in bilancio costituisce applicazione del principio di competenza economica.

CREDITI

Sussistendone le condizioni, si è applicato il comma 7 dell'art. 2435-bis del cod.civ. per cui i crediti sono iscritti al loro presumibile valore di realizzazione, senza ricorso né al criterio del costo ammortizzato né all'attualizzazione.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide comprendono il saldo liquido al 31 dicembre dei depositi e conti correnti bancari, valutato in base al valore nominale, e il denaro esistente in cassa alla chiusura dell'esercizio sempre valutato a valore nominale.

RATEI E RISCONTI

Sono iscritti sotto tale voce quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, determinati in base al principio di competenza temporale con l'adozione di criteri matematici.

DEBITI

Sussistendone i presupposti, si è applicato il comma 7 dell'art. 2435-bis del cod.civ. che consente di esporre i debiti al loro valore nominale in quanto rappresentativo del loro valore di estinzione.

COSTI E RICAVI

I proventi, intesi come incrementi nei benefici economici di competenza di un periodo amministrativo, e le spese, intese al contrario come decrementi nei benefici economici di competenza di un periodo amministrativo, sono riconosciuti al momento di ultimazione del servizio prestato, ovvero, per quelli dipendenti da contratti con corrispettivi periodici, alla data di maturazione degli stessi.

RETTIFICHE DI VALORE

Riguardano ammortamenti, accantonamenti e svalutazioni. Ove presenti, saranno segnalate nelle note di commento alle voci di bilancio.

TRANSAZIONI NON SINALLAGMATICHE

In applicazione delle previsioni dell'OIC n. 35 le immobilizzazioni materiali, immateriali e le rimanenze di magazzino sono valutate al *fair value alla data di acquisizione* quando ricevute gratuitamente dall'ente. Lo stesso trattamento è esteso ai beni acquisiti in virtù di transazioni a "valore simbolico".

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

In merito ai costi e proventi figurativi i criteri di valutazione sono specificati nell'apposita sezione della presente relazione (sez. n. 22).

CRITERI ADOTTATI PER LA CLASSIFICAZIONE DEI COSTI E DEI RICAVI NELLE DIVERSE AREE PREVISTE DEL RENDICONTO GESTIONALE

In conformità a quanto previsto dall'Appendice C n. 3 dell'OIC n. 35 sopra richiamato, si precisa che la classificazione dei costi e dei ricavi all'interno delle diverse sezioni che compongono il Rendiconto gestionale è stata compiuta come segue: nella prima sezione (A - "costi/ricavi da attività di interesse generale") sono state raccolte tutte le componenti di costo e di ricavo riconducibili alle <attività di interesse generale> così come definite nell'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 e già individuate nella sezione 1) della presente relazione. Poiché nel corso del 2024 l'UTL non ha svolto <attività diverse>, come definite nell'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017, nessuna componente trova collocazione nella seconda area (B) del Rendiconto Gestionale. Anche la terza sezione (C), dedicata all'attività di raccolta fondi, è priva di contenuto poiché l'UTL non ha promosso alcuna iniziativa in questo ambito. Le componenti di costo/ricavo connesse all'attività finanziaria sono state collocate nella sezione D), si tratta in via prevalente di operazioni connesse alla gestione del conto corrente

bancario. Infine, l'ultima sezione (E) raccoglie i costi/ricavi <di supporto generale> secondo l'accezione suggerita dall'OIC n. 35, par. 9 lett. e)³, ossia tutti i costi, oneri e proventi che non rientrano nelle altre aree.

Avendone la facoltà, è stata compilata l'area, in calce al Rendiconto Gstionale, dedicata ai "costi e proventi figurativi" che raccoglie dati di derivazione extracontabile, basati su specifiche rilevazioni ausiliarie, relativi a componenti economici di competenza dell'esercizio ma non rilevanti ai fini strettamente contabili pur originando dalla gestione dell'Ente.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non è stato introdotto alcun accorpamento né eliminazione delle voci di Bilancio rispetto al modello ministeriale.

4) - INFORMAZIONI IN MERITO ALLE POSTE DELLO STATO PATRIMONIALE

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Nella tabella che segue si illustrano le movimentazioni che hanno interessato questa voce.

| IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | Costi di impianto e di ampliamento | Costi di sviluppo | Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | Concessioni licenze marchi e diritti simili | Avviamento | Immobilizzazioni in corso e acconti | Altre | TOTALE |
|---|------------------------------------|-------------------|---|---|------------|-------------------------------------|-------|--------------|
| Valore di inizio esercizio | | | | | | | | |
| Costo | 5.814 | - | - | - | - | - | - | 5.814 |
| Contributi ricevuti | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Rivalutazioni | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ammortamenti (Fondo ammort. nto) | 3.948 | - | - | - | - | - | - | 3.948 |
| Svalutazioni | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente | 1.866 | - | - | - | - | - | - | 1.866 |
| Variazioni nell'esercizio | | | | | | | | |
| Incrementi per acquisizione | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Contributi ricevuti | - | - | - | - | - | - | - | - |

³ OIC n. 35, par. 9, lett. e): «Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree».

| | | | | | | | | |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---------|
| Riclassifiche (del valore di bilancio) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio) | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Rivalutazioni effettuate nell'esercizio | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Ammortamento dell'esercizio | 1.866 | - | - | - | - | - | - | 1.866 |
| Svalutazioni effettuate nell'esercizio | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Altre variazioni | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Totale variazioni | - 1.866 | - | - | - | - | - | - | - 1.866 |
| TOTALE RIVALUTAZIONI | | | | | | | | |
| Valore di fine esercizio | 0 | - | - | - | - | - | - | 0 |

Immobilizzazioni materiali

Nel corso del 2024, questa voce di bilancio è stata interessata dalle movimentazioni esposte nel seguente prospetto.

| IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | Terreni e fabbricati | Impianti e macchinari | Attrezzature | Altri beni | Immobilizzazioni in corso e acconti | TOTALE | |
|---|----------------------|-----------------------|--------------|------------|-------------------------------------|--------|-----|
| Valore di inizio esercizio | | | | | | | |
| Costo | - | 168 | 2.158 | 1.410 | - | 3.736 | |
| Contributi ricevuti | - | - | - | - | - | - | |
| Rivalutazioni | - | - | - | - | - | - | |
| Ammortamenti (Fondo ammortamento) | - | 168 | 2.120 | 1.036 | - | 3.324 | |
| Svalutazioni | - | - | - | - | - | - | |
| Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente | - | - | 0 | 39 | 373 | - | 412 |
| Variazioni nell'esercizio | | | | | | | |
| Incrementi per acquisizione | - | 817 | 3.660 | 865 | - | 5.342 | |
| Contributi ricevuti | - | - | - | - | - | - | |
| Riclassifiche (del valore di bilancio) | - | - | - | - | - | - | |
| Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio) | - | - | - | - | - | - | |
| Rivalutazioni effettuate nell'esercizio | - | - | - | - | - | - | |
| Ammortamento dell'esercizio | - | 123 | 282 | 182 | - | 587 | |
| Svalutazioni effettuate nell'esercizio | - | - | - | - | - | - | |
| Altre variazioni | - | 1 | - | 1 | - | 2 | |
| Totale variazioni | - | 695 | 3.378 | 684 | - | 4.757 | |
| TOTALE RIVALUTAZIONI | | | | | | | |
| Valore di fine esercizio | - | 695 | 3.417 | 1.057 | - | 5.169 | |

5) - COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO E COSTI DI SVILUPPO

5.a - COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

Nel 2009, furono iscritte in bilancio sotto questa voce le spese notarili e tributarie sostenute in fase di costituzione dell'Ente, ormai interamente ammortizzate. Nel corso del 2022, l'Associazione ha dovuto sostenere costi significativi per acquisire la nuova veste giuridica di cui si è detto sopra, quali costi notarili, di perizia, fiscali e amministrativi. Il Consiglio Direttivo ha riconosciuto in tali costi la sussistenza delle condizioni richieste dal par. 40 dell'OIC n. 24 per ammetterne la capitalizzazione sotto la voce <Costi di impianto e di ampliamento>. In particolare, oltre a riconoscerne il carattere straordinario legato ad un eccezionale momento della vita dell'organizzazione, ha stimato la sussistenza della ragionevole possibilità di una loro futura recuperabilità, dando prevalenza al principio di prudenza, e ha individuato l'esistenza di uno stretto rapporto di causa-effetto tra tali costi e i benefici di cui potrà godere l'Associazione anche nel prossimo futuro, benefici che, nell'ipotesi di ente non profit, non possono misurarsi tanto in termini di maggiori aspettative reddituali quanto piuttosto in termini di maggiore valore sociale. In merito al relativo ammortamento, l'organo direttivo ha ritenuto di estendere ad un triennio il recupero del costo sostenuto mediante quote costanti di ammortamento ad imputazione diretta.

5.b - COSTI DI SVILUPPO

In bilancio non risultano iscritti costi di sviluppo.

6) - CREDITI E DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI – DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI CON INDICAZIONE DELLA NATURA DELLE GARANZIE

CREDITI CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

| crediti | | |
|----------------|--------------|---------------|
| 31.12.2024 | 31.12.2023 | variazione |
| 1.423 | 2.864 | -1.441 |

| CREDITI | Di DURATA residua non superiore a 5 ANNI | Di DURATA residua superiore a 5 ANNI | TOTALE |
|----------------|---|---|---------------|
| tributari | 1.416 | | 1.416 |
| verso altri | 7 | | 7 |
| TOTALE | 1.423 | - | 1.423 |

DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI E DEI DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

| debiti | | |
|---------------|--------------|---------------|
| 31.12.2024 | 31.12.2023 | variazione |
| 5.533 | 8.056 | -2.523 |

| DEBITI | di DURATA residua non superiore a 5 ANNI | di DURATA residua superiore a 5 ANNI | TOTALE | Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali |
|-----------------|---|---|--------------|---|
| verso fornitori | 4.533 | | 4.533 | - |
| tributari | 510 | | 510 | - |
| altri | 490 | | 490 | - |
| TOTALE | 5.533 | - | 5.533 | - |

NATURA DELLE GARANZIE

Sui beni dell'Associazione non grava alcuna garanzia.

7) - RATEI E RISCONTI ATTIVI e PASSIVI e ALTRI FONDI

RATEI E RISCONTI ATTIVI

| Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI | Valore di INIZIO ESERCIZIO | VARIAZIONE nell'esercizio | Valore di FINE ESERCIZIO |
|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Ratei attivi | - | - | - |
| Risconti attivi | 359 | 2.618 | 2.977 |
| TOTALE | 359 | 2.618 | 2.977 |

| COMPOSIZIONE RISCONTI ATTIVI | Valore al 31.12.2024 |
|---------------------------------|-------------------------|
| servizio webhosting | 272 |
| premi assicurativi | 2.672 |
| spese diverse | 33 |
| TOTALE | 2.977 |

RATEI E RISCONTI PASSIVI

| Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI | Valore di INIZIO ESERCIZIO | VARIAZIONE nell'esercizio | Valore di FINE ESERCIZIO |
|------------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Ratei passivi | - | 6 | 6 |
| Risconti passivi | 24.531 | 2.695 | 27.226 |
| TOTALE | 24.531 | 2.701 | 27.232 |

| COMPOSIZIONE RATEI PASSIVI | Valore al 31.12.2024 | COMPOSIZIONE RISCONTI PASSIVI | Valore al 31.12.2024 |
|----------------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|
| spese diverse | 6 | corsi interdisciplinari | 27.226 |
| TOTALE | 6 | TOTALE | 27.226 |

ALTRI FONDI

Non si sono manifestate le condizioni per iscrivere in bilancio fondi per spese future o rischi futuri.

8) - PATRIMONIO NETTO

Si espongono qui di seguito le movimentazioni che hanno contraddistinto nel 2024 il <Patrimonio netto>:

| MOVIMENTI PATRIMONIO NETTO | valore all'inizio dell'esercizio | incrementi | decrementi | valore alla fine dell'esercizio |
|--|----------------------------------|-----------------|----------------|---------------------------------|
| Fondo di dotazione dell'Ente | € - | € - | € - | € - |
| PATRIMONIO VINCOLATO | | | | |
| Riserve statutarie | € - | € - | € - | € - |
| Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali | € - | € - | € - | € - |
| Riserve vincolate destinate da terzi | € - | € - | € - | € - |
| Totale PATRIMONIO VINCOLATO | € - | € - | € - | € - |
| PATRIMONIO LIBERO | | | | |
| Riserve di utili e avanzi di gestione | € 31.404 | € 9.945 | € 1 | € 41.348 |
| Altre riserve | € - | € 2 | € - | € 2 |
| Totale PATRIMONIO LIBERO | € 31.404 | € 9.947 | € 1 | € 41.350 |
| Avanzo/Disavanzo d'esercizio | € 9.945 | € 11.983 | € 9.945 | € 11.983 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | € 41.349 | € 21.930 | € 9.946 | € 53.333 |

Nel seguente prospetto è fornito dettaglio sull'origine delle singole voci che costituiscono il Patrimonio netto, sulla possibilità di utilizzazione, con indicazione degli eventuali vincoli imposti, nonché della loro avvenuta utilizzazione negli ultimi cinque esercizi precedenti a quello di riferimento del bilancio.

| Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO | Importo | origine natura | possibilità di utilizzazione | utilizzo effettuata nei 5 precedenti esercizi |
|--|-----------------|-----------------------|---|--|
| Fondo di dotazione dell'Ente | € - | | € - | € - |
| PATRIMONIO VINCOLATO | | | | |
| Riserve statutarie | € - | | € - | € - |
| Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali | € - | | € - | € - |
| Riserve vincolate destinate da terzi | € - | | € - | € - |
| Totale PATRIMONIO VINCOLATO | € - | | € - | € - |
| PATRIMONIO LIBERO | | | | |
| Riserve di utili e avanzi di gestione | € 41.348 | avanzi d'esercizio | € 41.348 | € 6.044 |
| Altre riserve | € 2 | arrotondamenti | € - | € - |
| Totale PATRIMONIO LIBERO | € 41.350 | | € 41.348 | € 6.044 |
| | | | | |
| TOTALE | € 41.350 | | € 41.348 | € 6.044 |

Si chiarisce che le componenti positive del Patrimonio Netto non sono sottoposte ad alcun vincolo.

Infine, si precisa che le riserve di avanzi di gestione accantonate nel corso del tempo possono essere utilizzate esclusivamente per la copertura delle perdite sofferte. Così è avvenuto negli ultimi cinque esercizi (vd. ultima colonna del prospetto). In caso di scioglimento dell'Associazione, lo Statuto prescrive che il patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altri Enti del Terzo Settore.

9) - INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Alla chiusura dell'esercizio, non sussistono importi vincolati per decisione degli organi istituzionali ovvero per accordi con terzi, ivi compresi gli enti pubblici, che non siano ancora stati impiegati rispetto al fine e al vincolo preconstituito.

10) - DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non sono state ricevute erogazioni liberali condizionate.

11) - ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE, ORGANIZZATE PER CATEGORIA, CON INDICAZIONE DEI SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

| PROVENTI E RICAVI | valore esercizio 2023 | variazione (+/-) | valore esercizio 2024 |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|
| DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE | | | |
| quote associative | 3.100 | 90 | 3.190 |
| quote iscrizione corsi | 43.996 | 8.904 | 52.900 |
| contributi pubblici | 4.100 | 400 | 4.500 |
| contributi a titolo di rimborso spese per contratti con Enti pubblici | 300 | - 300 | 0 |
| proventi del cinque per mille | - | 281 | 281 |
| elargizioni e donazioni | 10 | 10 | 20 |
| altri ricavi o proventi | 43 | - 32 | 11 |
| DA ATTIVITA' DIVERSE | | | |
| DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI | | | |
| DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI | | | |
| rapporti bancari | 1.533 | 627 | 2.160 |
| DI SUPPORTO GENERALE | | | |
| | - | - | - |
| Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali | | | |
| Nel corso del 2024 non si sono registrati elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali. | | | |

| ONERI E COSTI | valore esercizio 2023 | variazione (+/-) | valore esercizio 2024 |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|
| DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE | | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | | | |
| acquisti di beni (manifesti-locandine-cancelleria-ecc.) | 1.010 | 278 | 1.288 |
| 2) Servizi | | | |
| assistenza tecnica | 200 | - 200 | - |
| manutenzioni | - | 20 | 20 |

| | | | |
|--|--------|-------|--------|
| docenze e relazioni | 11.156 | 1.487 | 12.643 |
| visite culturali | 5.599 | 1.429 | 7.028 |
| concerti, recitals, eventi musicali | 1.750 | - 99 | 1.651 |
| assicurazioni | 1.560 | 937 | 2.497 |
| spese telefoniche | 105 | - 57 | 48 |
| 3) Godimento di beni di terzi | | | |
| affitti, noleggi | 11.550 | 1.542 | 13.092 |
| 7) Oneri diversi di gestione | | | |
| elargizioni, oblazioni | 1.090 | 540 | 1.630 |
| tributi indiretti | 285 | 109 | 394 |
| DA ATTIVITA' DIVERSE | | | |
| | | | |
| DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI | | | |
| | | | |
| DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI | | | |
| rapporti bancari | 544 | 154 | 698 |
| | | | |
| DI SUPPORTO GENERALE | | | |
| 2) Servizi | | | |
| professionisti | 1.327 | - 264 | 1.063 |
| 7) Altri oneri | | | |
| servizi webhosting | 708 | - 115 | 593 |
| Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali | | | |
| Nel corso del 2024 non si sono registrati elementi di costo di entità o incidenza eccezionali. | | | |

Lo schema di "Rendiconto gestionale" adottato dal Ministero prevede la suddivisione dei proventi e degli oneri tra distinte aree gestionali consentendo, in tal modo, di individuare i risultati parziali con cui ciascuna area contribuisce alla formazione del risultato finale complessivo. Nel seguente prospetto si sintetizzano questi dati.

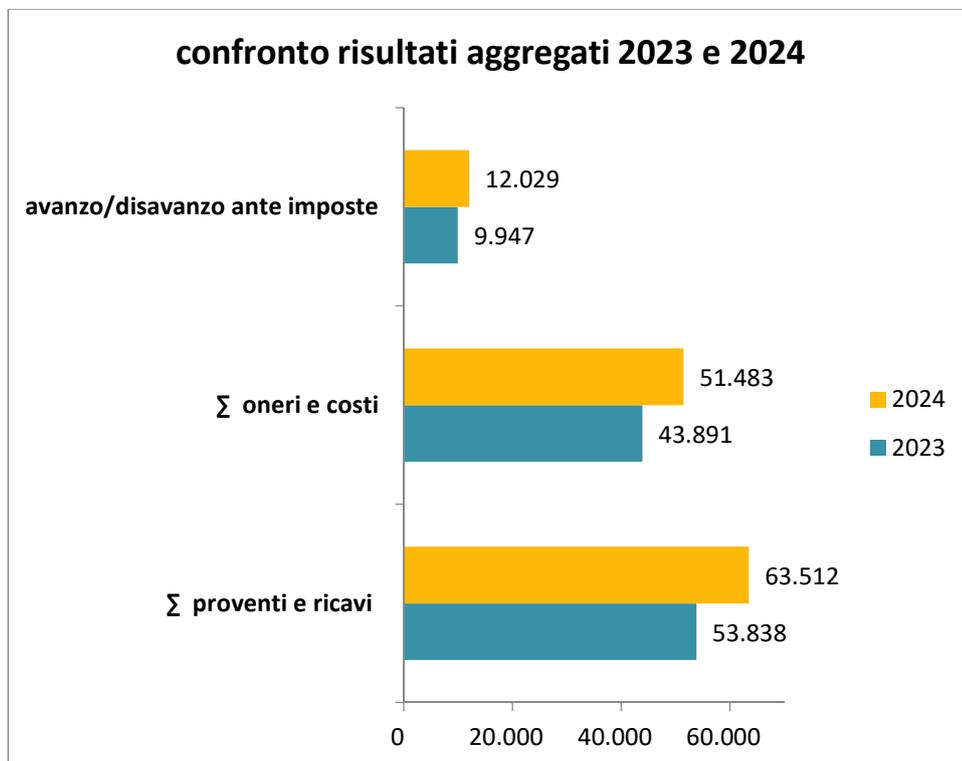
| RISULTATI PARZIALI PER AREA DI GESTIONE | 2024 | 2023 | variazione |
|--|-------------|-------------|-------------------|
| DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE | | | |
| rendite ricavi e proventi | 61.352 | 52.306 | 9.046 |
| costi e oneri | 45.541 | 38.928 | 6.613 |
| Avanzo/Disavanzo | 15.811 | 13.377 | 2.434 |
| DA ATTIVITA' DIVERSE | | | |
| rendite ricavi e proventi | - | - | |
| costi e oneri | - | - | - |

| | | | |
|--|---------|---------|-------|
| Avanzo/Disavanzo | - | - | - |
| DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI | | | |
| rendite ricavi e proventi | - | - | - |
| costi e oneri | - | - | - |
| Avanzo/Disavanzo | - | - | - |
| DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI | | | |
| rendite ricavi e proventi | 2.160 | 1.533 | 627 |
| costi e oneri | 698 | 550 | 148 |
| Avanzo/Disavanzo | 1.462 | 983 | 479 |
| DI SUPPORTO GENERALE | | | |
| rendite ricavi e proventi | - | - | - |
| costi e oneri | 5.244 | 4.413 | 831 |
| Avanzo/Disavanzo | - 5.244 | - 4.413 | - 831 |
| imposte | 46 | 2 | 44 |
| Avanzo/Disavanzo d'esercizio | 11.983 | 9.945 | 2.038 |

L'attività dell'Associazione nel corso del 2024 si è concentrata essenzialmente nel segmento delle *attività di "interesse generale"* (area A del prospetto precedente).

Ineludibile il miglioramento dei risultati rispetto all'anno precedente, come si rappresenta graficamente qui di seguito.

Figura n. 3



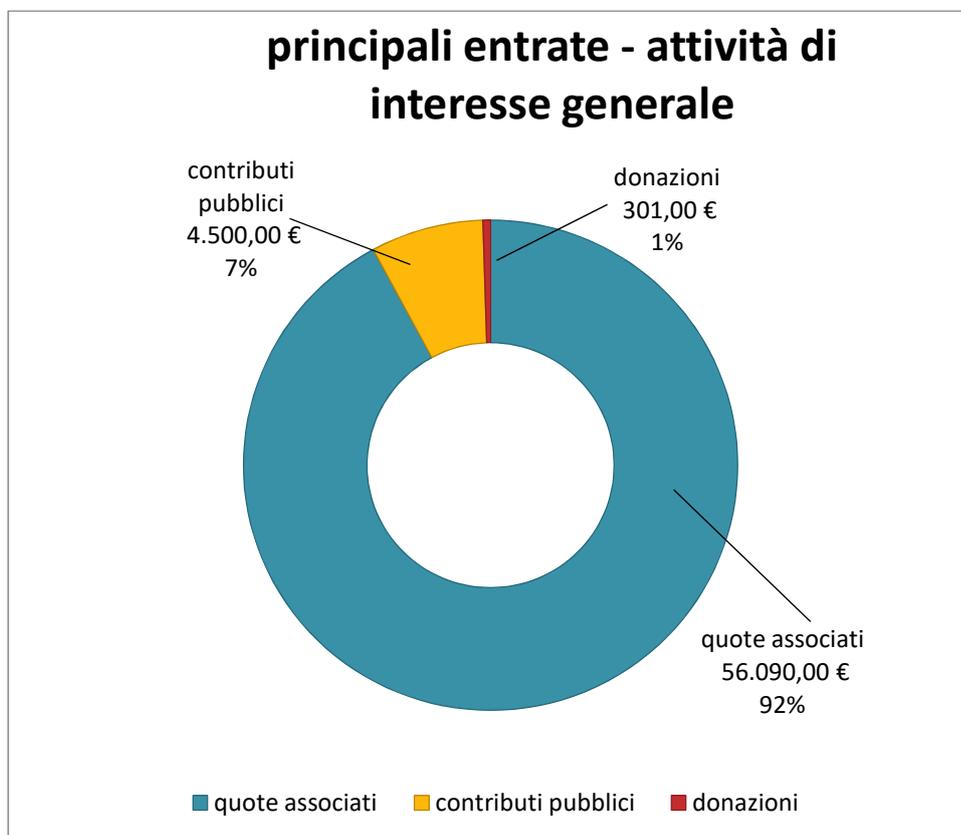
Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

Alla formazione del risultato economico finale, ossia un avanzo di gestione di euro 11.983,19, ha concorso un'adesione massiccia ai corsi, superiore alle previsioni prudenziali formulate dall'organo direttivo in fase di programmazione.

Purtroppo, il forte potenziale espansivo dell'Ente si scontra con alcuni problemi ancora oggi irrisolti. In primo luogo, quello logistico riconducibile alle difficoltà oggettive di trovare sul territorio ambienti che siano facilmente accessibili, economici e dimensionalmente adeguati per ospitare gli iscritti ai corsi. Un secondo problema riguarda l'organizzazione delle attività che richiede molto tempo. Non avendo l'Università del Tempo libero personale alle proprie dipendenze, può affidarsi solo all'iniziativa dei volontari. Già a partire dalla metà dello scorso anno il numero dei volontari è cresciuto passando da 10 a 16 ma si tratta di un numero ancora insufficiente per gestire l'attività di tutti gli iscritti ai corsi (365 alla data del 31 dicembre). Questo *deficit* ha imposto, in molte occasioni, delle restrizioni alle attività associative come, ad esempio, quelle escursionistiche.

I proventi che sono compresi nell'area delle attività di interesse generale (sez. A) sono principalmente costituiti dalle quote versate dagli Associati, come rappresentato di seguito. Questo aspetto non è di poco conto poiché, alla luce del risultato di gestione conseguito, rivela la sostanziale capacità di autofinanziamento dell'Ente e, quindi, l'indipendenza economica e finanziaria rispetto a istituzioni pubbliche o private e, in generale, rispetto a soggetti esterni.

Figura n. 4



Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

Va segnalata un'importante novità nella descrizione dei ricavi che hanno contraddistinto l'anno 2024, ossia la percezione di **proventi del cinque per mille**.

L'UTL, in quanto ente del terzo settore iscritto al Runts, ha potuto presentare nel 2023 la richiesta di iscrizione nell'elenco dei beneficiari del cinque per mille. Alla fine del 2024 ha ricevuto l'accredito della somma di euro 280,86, relativa all'anno finanziario 2023 composta come segue:

- scelte esplicite (cioè con indicazione del codice fiscale dell'UTL) manifestate nella personale dichiarazione dei redditi da parte di 7 contribuenti, complessivamente euro 266,81;
- ripartizione proporzionale per le scelte generiche (cioè senza indicazione del codice fiscale dell'UTL) per un importo di euro 13,86;
- ripartizione proporzionale degli importi inferiori a 100 euro per euro 0,19.

12) - DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nel corso del 2024 sono state percepite donazioni in denaro da privati in misura pari ad euro 20, prive di vincoli e condizioni, la cui natura è riconducibile a piccoli gesti di liberalità.

Si comprendono tra le erogazioni liberali anche i contributi pubblici percepiti dal Comune di Noale, esposti nel Rendiconto Gestionale come voce specifica (area A), configurabili come contributi pubblici in conto esercizio rivolti a sostenere le attività dell'Associazione.

13) - NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIA E DEI VOLONTARI

13.1 - L'Associazione non si è avvalsa di personale dipendente.

13.2 - Nel corso del 2024, i volontari che hanno prestato la loro attività in modo non occasionale a favore dell'Associazione e iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 117/2017 sono stati mediamente quindici. Alla data del 31.12.2024 risultano iscritti nel registro n. 16 volontari attivi.

Si deve dare evidenza anche dell'impegno di altre persone che, per cause indipendenti dalla loro volontà, non hanno potuto offrire un servizio continuativo.

14) - COMPENSI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono stati liquidati né corrisposti compensi, nemmeno in forma indiretta, ai componenti dell'organo amministrativo. Inoltre, l'Associazione, avendone la facoltà anche alla luce delle modifiche normative introdotte con la Lg. n. 104/2024, non si è dotata dell'organo di controllo interno né di un organo di revisione.

15) - PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 e s.m.i.

Non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare.

16)⁴ - OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sono state poste in essere operazioni con parti correlate che non siano state concluse a normali condizioni di mercato.

⁴ Cfr: OIC (2023), Oic n.. 35, 02 Marzo 2023, *Principio contabile ETS, Appendice D*: «per PARTI CORRELATE si intende:

- a) ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'ente. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni;
- b) ogni amministratore dell'ente;
- c) ogni società o ente che sia controllato dall'ente (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo delle società si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del codice civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente;
- d) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche;
- e) ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.»

17) - PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché il risultato economico dell'esercizio chiuso al 31.12.2024. E' sottoposto come tale all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli Associati.

Si rimette all'approvazione degli Associati anche la proposta di destinare l'intero avanzo di gestione maturato, pari a euro 11.983,19, ad incremento della riserva "avanzi esercizi precedenti".

18) - ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Illustrare la <situazione dell'Ente> e l'<andamento della gestione> presuppone una descrizione e un'analisi dei risultati che lo svolgimento gestionale nel corso di un dato periodo di tempo, generalmente annuale, è riuscito a generare, anche alla luce degli obiettivi prefissati, e dello "stato" che l'Ente ha conseguito come esito di questo svolgimento, sia internamente sia in rapporto all'ambiente circostante.

Lo svolgimento gestionale delle organizzazioni che, come l'UTL, operano nel cosiddetto Terzo Settore percorre due profili distinti: quello sociale e quello economico.

Dell'impatto sociale si è detto nella sezione 2 della presente relazione facendo emergere il valore aggiunto culturale e sociale che l'UTL riesce ad esprimere nonché i cambiamenti indotti nella comunità in cui questa organizzazione si inserisce proprio grazie alle sue attività.

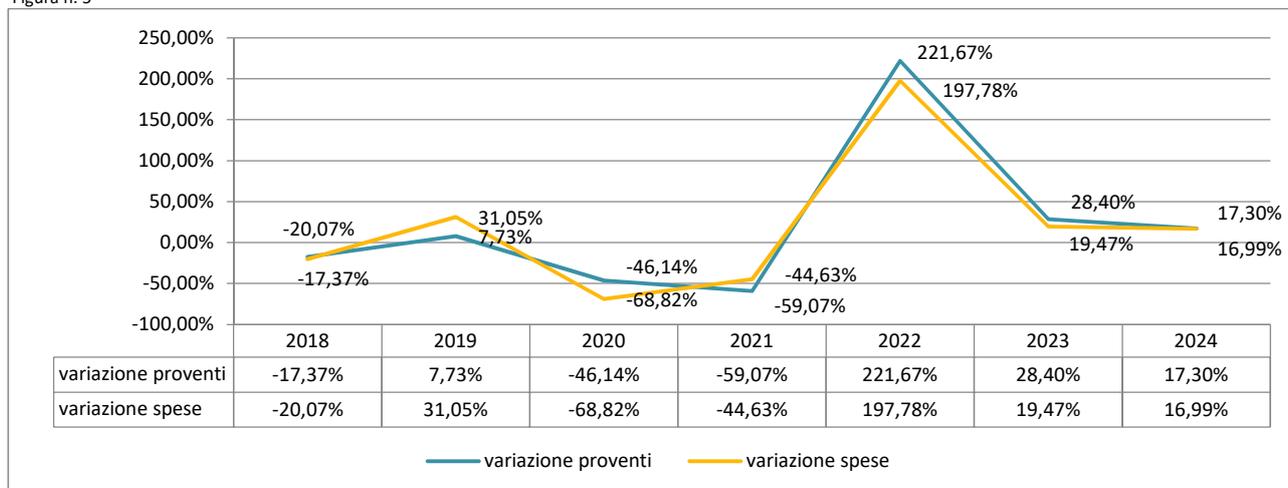
Per analizzare la *situazione dell'Ente* e la sua *gestione sotto il profilo economico-finanziario* si ricorre all'impiego di indici di bilancio segnaletici delle *performance* raggiunte e dello stato di salute delle sue diverse aree gestionali (patrimoniale, economica e finanziaria). Un tipo di analisi di stampo prettamente aziendalistico ma opportunamente corretto e adattato per consentire che gli indici prescelti per argomentare l'analisi siano aderenti alle connotazioni e peculiarità operative di un Ente Non Profit⁵.

La prima importante verifica riguarda la capacità dell'Associazione di sostenere nel tempo lo sviluppo e la realizzazione dei progetti e dei servizi programmati. L'analisi è compiuta estendendo l'osservazione ad un arco temporale di sette anni, 2018-2024. Si concretizza nella misurazione della crescita dei proventi caratteristici, costituiti sia dai contributi degli associati sia dai contributi degli enti pubblici e/o di privati, nonché nella misurazione dell'andamento delle spese sostenute per realizzare le finalità istituzionali di interesse generale.

Se ne dà resoconto nel grafico esposto qui di seguito (Figura n. 5).

ANDAMENTO TASSO DI CRESCITA DEI PROVENTI CARATTERISTICI E DEI PROGRAMMI DI SPESA (2018-2024)

Figura n. 5



Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

⁵ Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, Commissione Aziende no profit, *Raccomandazione n. 10 . Gli indici e gli indicatori di performance nelle aziende non profit impegnate nella raccolta fondi e destinatarie di contributi pubblici e privati*, 2006.

Le due curve rappresentate nel grafico descrivono rispettivamente l'andamento del tasso di crescita dei proventi (colore azzurro) e delle spese (colore giallo). Alcuni valori assumono carattere negativo e corrispondono ai risultati degli anni interessati dall'emergenza sanitaria (2020-2021) con l'eccezione dell'anno 2018. Ma nel 2022, entrambe le curve spiccano una considerevole volata verso l'alto a significare il notevole miglioramento dell'andamento dei proventi istituzionali così come delle risorse impiegate nelle attività a beneficio degli associati. In realtà, si tratta di picchi artificiosi proprio in quanto determinati sulla base dei dati molto negativi dell'anno precedente. I valori tornano a occupare posizioni "di normalità" a partire dal 2023. In quell'anno e poi ancora nel 2024 la forbice tra variazione proventi e variazione spese, assume valori positivi, rispettivamente pari a 8,93 punti nel 2023 e a 0,31 punti nel 2024.

L'analisi appena esposta rivela innanzitutto la capacità dell'Associazione di attrarre risorse in misura sufficiente per autofinanziarsi, a dimostrazione di aver raggiunto il riconoscimento della sua identità e del suo ruolo all'interno della comunità. Non di meno, l'analisi appena esposta dà anche prova della capacità dell'UTL di perseguire e portare a compimento i propri progetti senza distruzione di risorse bensì realizzando surplus che potrà destinare a nuove iniziative.

Ma come sono impiegate le risorse acquisite? Dalla tabella che segue si può constatare che l'area delle attività di interesse generale (A) assorbe pressoché totalmente le entrate di cui beneficia l'Ente. Nell'intero triennio considerato (2022-2024) le risorse raccolte sono state mediamente destinate alle fondamentali attività istituzionali in misura pari all'88,54%, mentre le risorse assorbite dalle attività finanziarie e di supporto generale hanno costituito mediamente l'11,46% del totale. . Questi dati confermano l'attitudine dell'Ente a focalizzare l'impiego delle risorse disponibili primariamente sulle attività istituzionali e solo marginalmente su quelle di supporto generale.

| aree di impiego delle risorse | 2024 | 2023 | 2022 | MEDIA |
|-------------------------------------|---------|---------|---------|--------|
| attività di interesse generale | 88,46% | 88,69% | 88,47% | 88,54% |
| attività diverse | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| attività di raccolta fondi | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| attività finanziarie e patrimoniali | 1,36% | 1,25% | 0,69% | 1,10% |
| attività di supporto generale | 10,18% | 10,06% | 10,84% | 10,36% |
| | 100,00% | 100,00% | 100,00% | |

Il tasso medio di crescita dei proventi istituzionali nel periodo 2018-2024 è pari al 21,79% (22,54% fino al 2023), un valore che si mantiene su livelli particolarmente alti di crescita e solo in leggera flessione rispetto all'anno precedente. Medesima sorte per il **tasso medio di crescita dei programmi di spesa** che, analizzato sullo stesso arco temporale 2018-2024, è pari al 18,82% (19,13% fino all'anno 2023). Letti unitariamente, questi valori rivelano da un lato la capacità dell'Ente di incrementare le risorse da destinare ai programmi istituzionali e dall'altro di accrescere l'impiego di tali risorse nella concreta realizzazione dei suoi progetti.

La struttura patrimoniale dell'Associazione si mantiene solida per la netta prevalenza di risorse proprie rispetto a quelle di terzi, come rivelano sia l'indice di indipendenza finanziaria (pari al 61,94%) sia il rapporto di indebitamento, ossia la misura in cui le risorse proprie coprono gli investimenti netti (10,32). La composizione delle risorse di terzi è limitata a debiti a breve termine, mentre sono del tutto assenti debiti a medio/lungo termine. Si connotano come largamente positivi anche i margini di struttura primario e secondario.

Sul versante finanziario, gli indici di bilancio, quali l'indice di liquidità e l'indice di disponibilità, continuano ad assumere valori rassicuranti, abbondantemente sopra l'unità, espressivi della capacità dell'Associazione di fronteggiare con tranquillità gli impegni finanziari dei prossimi dodici mesi.

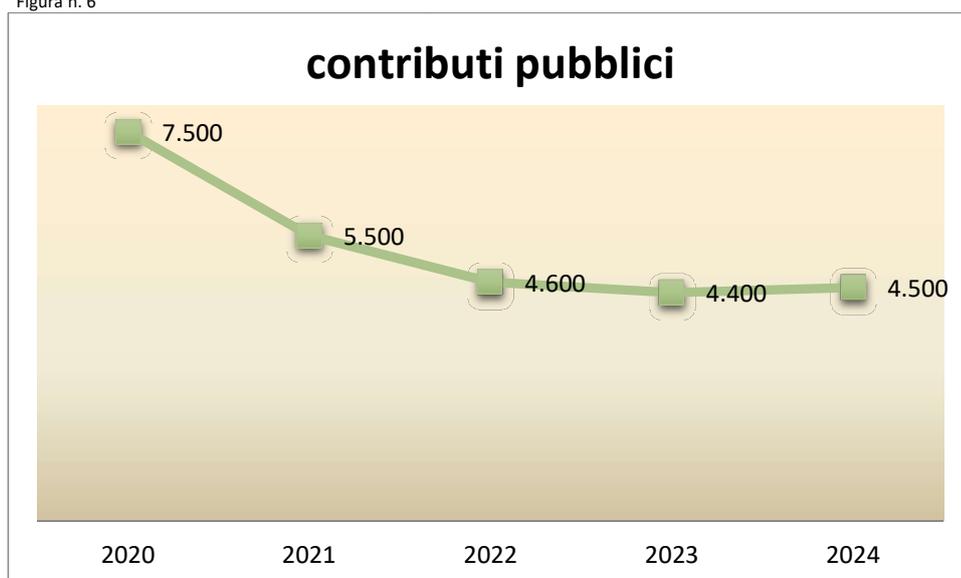
Una sezione del Rendiconto Gestionale riguarda l'«Attività di raccolta fondi». Come negli anni precedenti, anche nel 2024, questa sezione è rimasta vuota, in considerazione del fatto che l'Università del Tempo Libero, fino ad oggi, non ha mai promosso al suo interno una strutturata attività di *fund raising*, ossia non ha mai impostato un piano strategico di iniziative sistematicamente rivolte al pubblico e finalizzate alla raccolta di fondi. Né l'Associazione ha fatto esclusivo affidamento su contributori istituzionali. Al contrario, ha sempre cercato di raccogliere le risorse necessarie per lo svolgimento delle sue attività attraverso le contribuzioni degli associati che beneficiano delle attività stesse. Pertanto, si trascura l'esame di indici, pur ricorrenti nell'analisi del settore non profit, che misurano l'efficienza dell'ente rapportando gli oneri sostenuti per la raccolta fondi rispetto ai proventi conseguiti attraverso tale raccolta.

Un'ultima osservazione riguarda il peso del finanziamento pubblico.

Tra le risorse dell'Ente, l'unica che origina da soggetti pubblici è rappresentata dai contributi erogati dal Comune di Noale. Si tratta prevalentemente di contributi in conto esercizio destinati al sostentamento delle attività di interesse generale dell'Associazione. Nel 2024 l'importo erogato ammontava complessivamente ad euro 4.500, di cui una parte, a carattere straordinario destinata a coprire parzialmente le spese sostenute per l'organizzazione di eventi aperti a tutta la cittadinanza. Si deve aggiungere che il Comune di Noale ha offerto all'Associazione in comodato gratuito la disponibilità della sede posta in Piazza XX Settembre e condivisa con altre associazioni. Purtroppo, per gran parte del 2024, tale sede è risultata inservibile a causa dei lavori di ristrutturazione avviati dal Comune.

Nel successivo grafico (Figura n.6) si offre una rappresentazione dell'andamento dei contributi erogati dal Comune di Noale all'Associazione, spesso semplicemente per la parziale copertura di spese connesse agli eventi promossi in sinergia con l'Ente pubblico.

Figura n. 6



Fonte: elaborazione su dati d'archivio dell'Associazione

19) - EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Come per ogni organizzazione economica, anche per l'UTL si pone l'interrogativo di formulare delle previsioni sulla gestione futura, in particolare con riferimento all'arco temporale di dodici mesi dalla data di chiusura del bilancio, e di assicurare, per lo stesso periodo di tempo, un assetto economico-finanziario equilibrato.

Guardando retrospettivamente, una delle più consolidate caratteristiche gestionali che hanno contraddistinto l'UTL fin dalla sua costituzione è stata quella di ottimizzare i benefici per i propri associati garantendo, nel contempo, il mantenimento di un livello adeguato di equilibrio economico-finanziario. Il raggiungimento di questi obiettivi si è basato su una principale manovra di politica di bilancio: il controllo del valore delle quote associative unitamente al controllo della dinamica dei costi di servizio specifici per gli associati.

Il fatto di investire la maggior parte delle risorse a disposizione nei servizi offerti agli associati cercando di massimizzarne i benefici è stato ripagato da una crescita costante delle adesioni a tutte le iniziative promosse, crescita che ha raggiunto picchi significativi soprattutto negli ultimi anni. Ad oggi, non si sono manifestati eventi, né oggettivi né soggettivi, che prefigurino un'inversione di tendenza nei prossimi mesi.

Le rassicurazioni sul presumibile andamento dei proventi futuri, alla luce dei programmi in cantiere per il nuovo anno accademico, permettono di esprimere valutazioni ottimistiche anche sull'andamento delle spese, trovando queste ultime una barriera alla loro espansione nell'entità dei proventi, in osservanza di una regola imprescindibile del ciclo erogativo di tutti gli enti non lucrativi. Si può quindi ritenere che anche per il 2025 sarà conservata la piena sostenibilità economica di questa organizzazione.

Anche l'equilibrio finanziario non risulterà alterato nello stesso arco temporale futuro, sia per l'ottima situazione di liquidità attuale sia per l'assenza di programmi di investimento che eccedano l'ammontare delle risorse disponibili o che richiedano forme di finanziamento esterno.

Rafforzano queste valutazioni anche i legami di collaborazione che l'UTL ha coltivato negli anni con Enti privati e con le Istituzioni locali, primo fra tutti il Comune di Noale.

Il quadro descritto integra le considerazioni in materia di continuità operativa già esposte nella parte iniziale della presente relazione unitamente all'illustrazione dell'indirizzo programmatico del nuovo anno.

La nuova programmazione – Riguardo alle prospettive di gestione per l'anno solare 2025, va precisato che al momento della redazione della presente relazione, si è prossimi alla chiusura dell'anno accademico 2024-2025 rispetto al quale I risultati possono dirsi molto positivi sia in termini di adesioni, sia nella scelta dei docenti, sia nei rapporti collaborativi con l'Assessorato alla Cultura del Comune di Noale.

Dal mese di giugno inizieranno le operazioni di programmazione delle attività del nuovo A.A. a partire dai seguenti «*punti fondanti*»:

- Mantenimento della matrice culturale e dello spirito partecipativo dell'Associazione.
- Bilanciamento tra le proposte degli Associati e le linee culturali del Consiglio Direttivo.
- Attenzione agli appuntamenti culturali, agli eventi e alle celebrazioni a carattere nazionale.
- Armonizzazione tra le discipline e i relatori che hanno conseguito un alto gradimento e l'inserimento di nuove tematiche e di nuovi docenti.
- Promuovere il potenziamento della partecipazione ai Corsi tematici e mantenere le iscrizioni al Corso Multidisciplinare entro la capienza massima degli spazi utilizzati.
- Semplificazione delle operazioni richiedenti molto impegno per il Direttivo (aspetti amministrativo-contabili, iscrizioni ai Corsi, organizzazione delle uscite didattiche).
- Mantenimento della piena efficienza ed eventuale potenziamento della strumentazione informatica e audiovisiva a disposizione dell'UTL.

Prima dell'avvio del nuovo A.A. a fine ottobre, si svolgerà un'intensa attività distinta nei seguenti step temporali:

giugno-agosto: lettura, tabulazione e interpretazione dei questionari di gradimento; impostazione della programmazione dei corsi valutando la logistica, le disponibilità degli spazi parrocchiali e dei relatori, l'equilibrio intrinseco delle aree disciplinari;

settembre: stesura definitiva della programmazione, stampa delle locandine e dei volantini, presentazione pubblica delle attività;

ottobre: raccolta delle iscrizioni.

Bilancio di previsione - Già nei primi mesi dell'anno è stato approntato un bilancio di previsione per l'anno 2025, redatto in osservanza dei principi di massima prudenza, di efficienza e di economicità nell'impiego delle risorse disponibili, di coerenza e di attendibilità.

Questo documento riflette in termini economici gli obiettivi di gestione che l'organo amministrativo vuole perseguire, traccia l'impalcatura su cui potranno svilupparsi i diversi processi gestionali definendone anche i confini. Tale documento è anche sintesi delle osservazioni e valutazioni formulate nelle pagine precedenti sul tema della <continuità> confermando:

- che nell'Associazione è radicata la volontà di proseguire la propria attività
- che nel 2025 è possibile realizzare un adeguato bilanciamento delle forze economiche che si agitano all'interno di questa realtà complessa e dinamica, nella prospettiva dell'equilibrio strutturale e dell'efficacia istituzionale.

20) - INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Il perseguimento delle finalità statutarie avviene attraverso una pluralità di attività tutte riconducibili all'area delle "attività di interesse generale" (art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017) non avendo l'UTL svolto, fino ad oggi, "attività diverse" (art. 6 del D. Lgs. N. 117/2017).

Rientrano in questo insieme complesso: l'organizzazione di corsi disciplinari per adulti, conferenze, concerti, convegni, spettacoli teatrali. Sono organizzate anche visite a mostre e luoghi d'interesse culturale, storico e/o ambientale. Inoltre, l'Associazione collabora sporadicamente con il Comune di Noale al fine di organizzare eventi di interesse anche per tutta la cittadinanza.

Collabora con altre istituzioni, pubbliche e non, al fine di promuovere la valorizzazione del patrimonio artistico, linguistico, storico del territorio.

21) - INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Nel corso del 2024 non sono state realizzate attività diverse rispetto a quelle di interesse generale.

22) – COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

Un elemento distintivo dello schema di bilancio degli Enti del Terzo Settore – del tutto assente nel bilancio dei soggetti profit - è l'inserimento in calce al Rendiconto Gestionale di una sezione dedicata ai cosiddetti <Costi e proventi figurativi>.

Si tratta di componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della tenuta della contabilità, pur originando dalla gestione dell'Ente. Con riferimento ai contenuti, si tratta di costi o di proventi connessi a prestazioni ricevute o eseguite a titolo gratuito.

Si forniscono tabelle di dettaglio utili a comprenderne la natura e i criteri di valorizzazione.

| COSTI FIGURATIVI | | | | |
|------------------------------------|-----------------|----------|----------------------------|------------------|
| DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE | | | | |
| tipologia costo | unità di misura | quantità | valore unitario | valore totale |
| Volontari | hh | 1.968,75 | vedi prospetto sottostante | 19.449,87 |
| Docenti | n | 6 | 200,00 | 1.200,00 |
| Professionisti | n | 1 | 1.823,90 | 1.823,90 |
| Godimento beni di terzi | n. | 1 | 75,00 | 75,00 |
| totale costi figurativi | | | | 22.548,77 |

| PROVENTI FIGURATIVI | | | | |
|--|-----------------|----------|----------------------------|------------------|
| DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE | | | | |
| tipologia provento | unità di misura | quantità | valore unitario | valore totale |
| Spettacoli gratuiti concessi | n | 350 | 8,00 | 2.800,00 |
| Corsi erogati gratuitamente | n. | 2 | diversi | 200,00 |
| Partecipazione gratuita a "uscite" culturali | n. | 2 | 85,00 | 170,00 |
| Volontari | hh | 1.968,75 | vedi prospetto sottostante | 19.449,87 |
| Docenti | n | 6 | 200,00 | 1.200,00 |
| Professionisti | n | 1 | 1.823,90 | 1.823,90 |
| Godimento beni di terzi | n. | 1 | 75,00 | 75,00 |
| totale proventi figurativi | | | | 25.718,77 |

Quanto esposto nelle precedenti tabelle afferisce a valori che non trovano espressione nel Rendiconto Gestionale.

Si forniscono qui di seguito le necessarie chiarificazioni di dettaglio.

VOLONTARI – Sono stati presi in considerazione ai fini della determinazione del costo figurativo i volontari che prestano la loro opera in modo continuativo e che risultano iscritti nel Registro dei Volontari di cui al comma 1, art. 17, del Codice del Terzo Settore. Invece, non è stata quantificata l'opera prestata dai volontari occasionali perché non facilmente né oggettivamente determinabile.

Come prescritto dall'OIC n. 35, Glossario – Appendice D – il costo figurativo dell'impegno dei volontari è stato calcolato applicando alle ore di volontariato, effettivamente prestate e opportunamente rilevate nel corso dell'esercizio, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dei contratti collettivi di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, in particolare, il contratto selezionato è il CCNL "Associazioni Terzo Settore" CNEL T19H. La retribuzione oraria lorda è stata identificata tenendo altresì conto del livello corrispondente alle mansioni effettivamente svolte dai volontari, mansioni che sono state differenti nel corso dell'anno.

| DETERMINAZIONE COSTO VOLONTARI | | | |
|--|----------|--------------|----------------|
| MANSIONE | HH | COSTO ORARIO | VALORIZZAZIONE |
| direzione (attività consiglio direttivo) | 208,75 | 15,83 | 3.304,51 |
| amministrazione/contabilità/segreteria | 1.477,55 | 9,49 | 14.021,95 |
| assistenza tecnica | 147,45 | 8,23 | 1.213,51 |
| guardiania | 135,00 | 6,74 | 909,90 |

| | | |
|--|----------|-----------|
| | 1.968,75 | 19.449,87 |
|--|----------|-----------|

L'apporto dei volontari, grazie allo svolgimento della propria attività personale, spontanea e gratuita, ha generato contestualmente un'erogazione liberale ricevuta, comportando anche l'iscrizione di un provento figurativo per il medesimo importo, così come suggerito dal par. 14 dell'OIC n. 35, non disponendo di un *fair value* di riferimento.

DOCENZE E RELAZIONI – Nel corso del 2024, sei docenti (lavoratori autonomi occasionali) hanno tenuto le loro relazioni gratuitamente, perciò si procede a quantificare il costo figurativo del servizio ricevuto a *fair value*, quest'ultimo identificato in misura corrispondente alla mediana dei compensi corrisposti ai docenti nel corso dello stesso anno accademico per conferenze della medesima durata. Anche in questo caso si procede alla rilevazione di un provento figurativo per l'erogazione liberale corrispondentemente ricevuta valorizzato in base allo stesso costo figurativo.

PROFESSIONISTI – La notula di un professionista ha evidenziato uno sconto significativo sull'onorario relativo alle sue prestazioni rese nell'anno 2024. Il differenziale tra il *valore normale* del servizio acquistato e il costo effettivamente sostenuto dall'Associazione, quest'ultimo già compreso tra le voci del Rendiconto Gestionale, è iscritto tra i costi figurativi e, corrispondentemente, tra i proventi figurativi per la simmetrica erogazione liberale ricevuta.

GODIMENTO BENI DI TERZI – COMODATO D'USO – Il Comune di Noale ha messo gratuitamente a disposizione dell'UTL per una parte del 2024 un piccolo ufficio consentendone l'utilizzo, ad orari differenziati, in comune con un'altra associazione locale. La valorizzazione del costo figurativo connesso all'utilizzo gratuito di questo bene ha richiesto l'identificazione del possibile valore di mercato tenendo conto della parziale disponibilità, della limitata grandezza degli spazi, del mediocre stato di conservazione, di un utilizzo temporale limitato. Corrispondentemente, è stato iscritto con analogo valore il provento figurativo per l'erogazione ricevuta.

PROVENTI PER CONCERTI, SPETTACOLI, RECITALS – Nel corso del 2024 sono stati organizzati due eventi, uno spettacolo teatrale e un concerto, in piccola parte sovvenzionati dal Comune di Noale. Ad entrambi è stato consentito l'accesso gratuito di tutta la cittadinanza, non solo degli Associati, e la partecipazione di pubblico è stata significativa. Si procede alla rilevazione del provento figurativo valorizzato a *valore normale* tenendo conto del numero di accessi rilevati moltiplicato per il prezzo presunto del biglietto di accesso applicabile. Non si rileva alcun costo figurativo essendo il servizio acquisito già iscritto al costo effettivo nel Rendiconto Gestionale.

SERVIZI AGLI ASSOCIATI – Nel corso del 2024 sono stati offerti ad alcuni associati selezionati dei servizi a titolo gratuito. Si è trattato di una decisione assunta dal Consiglio Direttivo in considerazione di particolari meriti che hanno contraddistinto queste persone. Sono iscritti i proventi figurativi valorizzati a *valore normale* tenuto conto del contributo specifico richiesto agli altri associati per la medesima prestazione. Non si rileva alcun costo figurativo essendo i costi sostenuti per tali prestazioni già iscritti al costo effettivo nel Rendiconto Gestionale.

23) – DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Non avvalendosi di personale dipendente, l'Associazione non può fornire indicazioni su tale aspetto.

24) - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI⁶

Nel corso del 2024, non sono state avviate attività di raccolta fondi né a carattere ricorrente né a carattere straordinario in relazione a celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione (così come individuate nell'art. 79, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 117/2017).

⁶ Rendicontata nella Sezione C del Rendiconto Gestionale.

25) - CONTRIBUTI PUBBLICI

In forza di quanto previsto dalla Legge n. 124 del 2017, art. 1, commi 125-129, si rende noto che, nel corso del 2024, l'Associazione ha percepito i contributi pubblici esposti nella seguente tabella:

| SOGGETTO EROGATORE | CAUSALE EROGAZIONE | IMPORTO EROGATO | DATA EROGAZIONE |
|----------------------------|--|-----------------|-----------------|
| Comune di Noale | Contributo ordinario a sostegno attività formativa 2024 dell'Associazione Università del Tempo Libero Noale | € 3.500,00 | 27.02.2024 |
| Comune di Noale | Contributo straordinario per organizzazione spettacolo teatrale del 06.03.2024 aperto a tutta la cittadinanza e ad ingresso gratuito | € 500,00 | 21.03.2024 |
| Comune di Noale | Contributo straordinario per organizzazione concerto del 01.06.2024 aperto a tutta la cittadinanza e ad ingresso gratuito | € 500,00 | 10.07.2024 |
| Totale contributi ricevuti | | € 4.500,00 | |

I contributi straordinari ricevuti per i due eventi aperti non solo agli associati bensì a tutta la cittadinanza hanno coperto rispettivamente il 52,08% delle spese sostenute per lo spettacolo teatrale e il 23,20% delle spese sostenute per il concerto.

26) - AIUTI PUBBLICI e AGEVOLAZIONI

Oltre ai contributi descritti nel punto precedente, nel corso del 2024, l'Associazione non ha usufruito di alcuna ulteriore forma di agevolazione o di aiuto pubblico.

27) - ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI

Gli «*adeguati assetti organizzativi*» consistono in un insieme di "regole di organizzazione e di presidi operativi in ambito amministrativo e contabile funzionali a far sì che l'attività [di impresa] sia esercitata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, anche secondo criteri di efficienza ed efficacia dell'azione gestoria"⁷.

⁷ Meruzzi (2016), *L'adeguatezza degli assetti. Gli assetti e i modelli organizzativi delle società di capitali*, Zanichelli, Bologna (pagg. 41-80)

Mentre per le imprese collettive questo obbligo trova un'esplicita formulazione nell'art. 2086 del codice civile, per gli ETS l'applicazione è implicita e si riconduce all'art. 30, comma 6, del Codice del Terzo Settore, in cui si dispone che *"l'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, [...omissis...] nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento"*.

L'adozione di un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla propria natura e alle proprie dimensioni presuppone una strutturazione e una conduzione dell'Ente che assicuri una gestione efficiente ed efficace, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi e della perdita della <continuità>. Potremmo qualificarla come una forma di "professionalizzazione" delle attività volontaristiche e solidaristiche che vuole tutelare in via anticipata, cioè prima del verificarsi di un dissesto economico e finanziario, gli interessi di tutti coloro che gravitano attorno all'Ente.

In altri termini, si vuole assicurare che l'integrità economica dell'Ente non sia affidata solo alla buona volontà dell'organo amministrativo ma ad una procedimentalizzazione dell'assetto organizzativo.

Fin dal suo insediamento, il Consiglio Direttivo ha sentito la necessità di adottare regole di gestione orientate al contenimento dei rischi e delle criticità che coinvolgono i processi di questa organizzazione.

A tal fine, sono state individuate le attività gestorie principali, i processi che sono dietro queste attività, le risorse disponibili (umane, tecniche, procedurali), le competenze che potevano essere messe in campo e sono stati conseguentemente assegnati i compiti e le linee di responsabilità. Tutto questo si è tradotto in comportamenti non improvvisati ma predefiniti volti ad assicurare un impiego oculato delle risorse disponibili.

E' stato dato forte impulso alla completezza e tempestività della funzione amministrativo-contabile e sono state perfezionate le tecniche di reportistica storica, corrente e prospettica, con una costante valutazione della continuità.

Nonostante gli interventi sin qui promossi, il Consiglio Direttivo è consapevole che il modello approntato richiede continue verifiche "di resistenza", volte ad accertarne l'adeguatezza rispetto all'evolversi della realtà che gestisce sempre nell'ottica di tutelare tutti i soggetti portatori di interessi sociali ed economici nei confronti dell'Ente.

Noale, 28 aprile 2025

Il presidente del Consiglio Direttivo
(Berto Carla)